



**Comune di Cagli**  
PIAZZA MATTEOTTI n. 1  
61043 CAGLI (PU )  
E-mail [municipio@comune.cagli.ps.it](mailto:municipio@comune.cagli.ps.it)  
PEC [comune.cagli@emarche.it](mailto:comune.cagli@emarche.it)  
Tel. 0721-78079

Marca  
da Bollo  
€ 16,00

**Al Sig. Sindaco  
Del Comune di Cagli  
Piazza G. Matteotti n.1  
61043 CAGLU (PU)**

**OGGETTO: richiesta autorizzazione installazione insegna o cartello pubblicitario.**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ ( ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta/Società \_\_\_\_\_  
sede legale \_\_\_\_\_ ( ) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

in qualità di:                      proprietario                      affittuario                      titolare dell'attività

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.47 del suddetto D.P.R.

Consapevole che l'eventuale autorizzazione comunale è rilasciata fatti salvi i diritti di terzi

### **C H I E D E**

il rilascio di autorizzazione per installazione di:

**CARTELLO PUBBLICITARIO**

**INSEGNA NON LUMINOSA**

**INSEGNA LUMINOSA**

**cambio immagine insegna già autorizzata: estremi autorizzazione \_\_\_\_\_**

**altro (specificare) \_\_\_\_\_**

da installarsi in questo Comune in Via \_\_\_\_\_

ovvero al Km \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_

collegata alla seguente attività \_\_\_\_\_

sull'immobile di proprietà di \_\_\_\_\_

**Breve descrizione del manufatto:**

---

---

---

---

---

---

---

**DICHIARA**

- che il manufatto che si intende collocare è stato calcolato e realizzato e verrà posto in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità (ai sensi dell'art.53 del Regolamento di attuazione del Codice della Strada, D.P.R. 495/92).
- che il proprietario dell'immobile su cui verrà collocato il manufatto ha dato il proprio consenso all'utilizzo degli spazi.
- di impegnarsi a rispettare anche all'interno del centro abitato quanto prescritto dall'art.50 comma 1 del D.P.R. 495/92 (le insegne e/o i mezzi pubblicitari luminosi non avranno luce intermittente né intensità luminosa superiore a 150 candele per metro quadrato o che comunque provochi abbagliamento).

Si allegano:

- bozzetto recante le dimensioni, i colori e la dicitura
- documentazione fotografica della zona di installazione
- .....
- planimetria in scala adeguata (1:500, 1000, 2000) con posizione (quotata) dell'installazione
- fotocopia del documento di identità del richiedente
- autorizzazione del proprietario del terreno o del fabbricato oggetto di intervento
- nulla osta della Provincia di Pesaro (se trattasi di installazione su strada provinciale)
- Autorizzazione Paesaggistica e/o Autorizzazione Soprintendenza nel caso l'installazione ricada in zona soggetta ai vincoli D.Lgs.42/04 parte II° (già L.1089/39) e parte III° (già L.1497/39)
- Dichiarazione del titolare dell'azienda costruttrice che l'impianto elettrico è conforme alle norme C.E.I. e risponde alle vigenti leggi e regole di buona tecnica (nel caso di installazioni elettrificate)
- attestazione del versamento diritti di segreteria

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli art.13 e 14 del G.D.P.R.D. 679/2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma .....

Diritti di segreteria approvati con Delibera di Giunta Comunale n. 93 del 19/11/2020:

<b>Autorizzazioni/nulla osta installazione insegne-preinsegne</b>	euro 50,00
---	------------

“...OMISSISS...”

- 3) di stabilire che il pagamento dei diritti dovrà avvenire preventivamente, tramite versamento nel conto della Tesoreria Comunale, con bonifico bancario o con versamento tramite conto corrente postale, allegando all’istanza di accesso apposita attestazione comprovante l’adempimento con le medesime modalità in essere per il pagamento dei diritti di segreteria dei titoli edilizi;
- 4) di precisare che in caso di rigetto di un’istanza o di inefficacia dei titoli depositati, l’importo dei diritti di segreteria deve comunque essere corrisposto in considerazione dell’avvenuta istruttoria della pratica;
- 5) di dare atto che gli importi dei diritti di segreteria aggiornati con il presente atto, si applicano a tutte le istanze/depositi/ricerche a partire dall’efficacia della stessa, non ancora evase;....."

**ESTREMI PAGAMENTO:**

- Intesa San Paolo Ag. di Cagli - IBAN: IT17B0306968238100000046019;
- c.c. postale n. 13294616 - Comune di Cagli servizio tesoreria.